

國立政治大學社會學系教師聘任升等評審作業要點

84年3月3日 83學年度第2學期第1次系務會議通過
89年4月10日 88學年度第2學期第2次系務會議修訂通過
91年3月25日 90學年度第2學期第1次系務會議修訂通過
91年9月23日 91學年度第1學期第1次系務會議修訂通過·91年10月2日社科院院教評會核定
92年10月27日 92學年度第1學期第3次系務會議修訂通過·92年12月25日社科院第55次院教評會核定
95年3月13日 94學年度第2學期第2次系務會議修訂通過
99年3月8日 98學年度第2學期第1次系務會議修訂通過·99年4月30日社科院第95次院教評會核定
100年12月26日 100學年度第1學期第3次系務會議修訂通過
100年12月30日社科院第107次院教評會核定
104年11月16日 104學年度第1學期第1次系務會議修訂通過
104年12月25日社科院第135次院教評會核定
107年09月17日 107學年度第1學期第2次系務會議修訂通過
107年11月12日 107學年度第1學期第3次系務會議修訂通過
107年12月21日社科院第161次院教評會核定
111年6月13日 110學年度第2學期第5次系務會議修訂通過
111年6月24日社科院第187次院教評會核定
113年1月15日 112學年度第1學期第6次系務會議修訂通過
113年2月23日社科院第199次院教評會核定

- 一、國立政治大學(以下簡稱本校)社會學系(以下簡稱本系)為辦理教師聘任升等作業，特依據本校教師聘任升等評審辦法第二十七條規定，訂定本要點。
- 二、本系教師之聘任、升等，除法令另有規定外，依本辦法辦理。
- 三、本系新聘教師分為教授、副教授、助理教授三級。
助理教授應具有博士學位或其同等學歷證書，成績優良並有專門著作者。
前述成績優良係指已領有教育部頒給之教師證書或外審成績至少達二個B級以上。
副教授應具有博士學位或其同等學歷證書，曾從事與所習學科有關之研究工作、專門職業或職務四年以上，成績卓著，並有專門著作者。
教授應具有博士學位或其同等學歷證書，曾從事與所習學科有關之研究工作、專門職業或職務八年以上，有創作或發明，或在學術上有重要貢獻或重要專門著作者。
未領有教師證書之副教授及教授之聘任，由院辦理專門著作教師資格審查。
兼任教師之聘任以因應教學特殊需要為限。
新聘教師已獲有教育部審定頒給之教師證書者，得按教師證書之等級聘任。

新聘教師未領有擬聘同等級教師證書者，應依教育部專科以上學校教師資格審定辦法之規定，將其專門著作（包含學位論文）送請校外學者專家評審。

四、新聘教師之作業應經系教評會議同意並成立遴選委員會，以公開方式向國內外徵求人才。

五、遴選委員會由本系專任助理教授（含）以上教師互選五人組成，召集人由遴選委員互選產生。委員負責審閱申請資料，並推薦候選人。

六、提聘教師應檢具下列表件：

1. 教師提聘單。
2. 最高學位證書。（提教評會審議前系須先行查證，國外學歷須經駐外單位驗證）。
3. 成績單（已有教師證書者得免附）。
4. 教師證書（尚未取得教師證書者免附）。
5. 專門著作。
6. 個人學經歷。
7. 甄選紀錄。
8. 教評會紀錄。

七、新聘教師之評選程序：

1. 系遴選會就申請者之基本資料進行審查並作成初步審查意見，以書面審查結果提報系教評會。系教評會召開前，應將申請者應徵資料置於系辦公室，供全體教評會委員自由參閱。
2. 系教評會就遴選委員之初步審查意見進行複審，從中評選至多五位合格候選人，並邀請到系就其專長及擬開設課程發表專題演講。
3. 經系教評會票決通過之新聘人選若未領有擬聘同等級教師證書，以文憑送審者，本系應送請校外學者、專家三位以上審查，審查人三位時，總評等級需達 3 位評定 C 級以上且其中 2 位評定 B 級以上為通過。外審人數超過三位時，得提會審議之標準不得低於前述送三位審查之計算標準。其他非以文憑送審者，由院依升等外審規定辦理。
4. 將外審通過之候選人著作審查結果及相關資料提交院教評會審議。
5. 院級教評會、校教評會如對校外學者專家審查結果有疑義，應比照升等審議程序提出具體事證及理由經決議後，該成績不予採計並由院另送外審。

八、升等應於規定期間內備妥下列資料一式五份：

1. 學術研究成果資料（依期刊論文、專書、會議論文、研究報告、教科書等加以分類）。

2. 教學相關資料 (授課時數、年資、歷年開授課程之教學大綱、及指導碩、博士班學生名冊等)。
3. 校內學術及非學術性服務之具體事實 (包括籌辦學術研討會、參加本系所對外學術或非學術性活動等之證明文件)。

九、升等每年辦理兩次，上下學期各一次，申請者應於每年三月十五日、九月月十五日以前提出升等之申請。

十、升等評審項目及標準如后：評審滿分為一百分，各項比例如下：研究項目至少佔百分之四十，教學項目得佔百分之三十至五十，服務項目得佔百分之十至三十。

教師得自行配置各項目配分比例，但配分須為百分之五之倍數。教學項目如欲配置百分之四十以上且作為升等送審主要項目，其教學項目核計應在 95 分以上；服務項目如欲配置百分之二十五以上，其服務項目核計得分應在 95 分以上。

(一) 研究

1. 代表著作應為取得前一等級教師資格後，且為擬申請升等生效日前五年內之著作；參考著作應為取得前一等級教師資格後，且為擬申請升等生效日前七年內之著作；如申請升等教師於境外學校任教之年資經採計為升等年資者，其擬申請升等生效日前七年未曾用於送審教師資格之著作，得列為申請升等之參考著作，但代表著作仍應為到本校任教後所發表。但申請升等教師於前述期限內懷孕或生產者，得申請延長前述年限二年。
2. 專門著作須為已出版並公開發行之專書 (應附送審及公開出版發行證明) 或在公認學術性刊物發表或已被接受且出具證明將定期發表之研究成果，並應與其任教領域相關，且符合教育部訂頒之專科以上學校教師資格審定辦法、作業須知。
3. 申請升等教師之代表著作若與他人合著者，須具體書明其在該著作之貢獻及程度，並由合著人 (或共同研究人) 親自簽章放棄以該著作作為代表著作送審之權利。
4. 著作屬系列之相關研究者，得出具關連說明，併列為代表著作。
5. 升等著作計分方式：升等標準、計分項目及計分方式悉依本院聘任升等作業要點規定辦理。

(二) 教學及服務項目悉依照本院教師升等教學及服務表現計分標準辦理。核計得分各須達至少 80 分，或達本要點第十點第二項之得分標準，始得提送院教評會審議。

十一、本要點經系務會議通過，並提送院教評會核定後實施，修正時亦同。