國立政治大學(社會學系)徵才公告(預估缺)

公告時間：115 年9月 11 日至 115 年9 月 17 日 ☑外補第二次公告

一、人員區分	約用人員	三、職等職稱	4職等/行政專員
二、用人單位	社會學系	四、名　額	1名。
五、資格條件	1.大學畢業後具一年工作資歷或碩士以上。 2.主動積極，具服務熱忱且有耐心，善於溝通協調。 3.熟悉 word、excel 與 PowerPoint 等文書編輯軟體之操作。		
六、主要工作項目	1.學士班教務工作。 2.學士班招生業務。 3.各項人事工作。 4.研發處國科會相關業務。 5.電子公文單位登記桌。 6.簽核流程單位登記桌。 7.系務會議、系教評會會務。		
七、工作時間	依本校規定上班時間		
八、薪　資	依本校約用人員薪資規定辦理。(自四職等下限 38,336 元起敘)		
九、工作地點	本校綜合院館南棟八樓 270832 室社會學系辦公室		
十、應繳交資料	1.履歷表(請自本校人事室/表格下載/約用人員/下載約用人員履歷表格式，含自傳) 2.最高學歷證書（如為外國學歷應經外館驗證） 3.與資格條件相關之經歷與能力證明。 以上資料請準備一式三份，並依序裝訂。		
十一、收件截止日	意者請於 115 年9月 17 日(週四)5：00 下班前，將資料送交社會學系辦公室收，以資料送達系辦公室時間或郵戳為準，逾期歉難受理。		
十二、甄選方式	1.經書面審閱應繳交資料並符合資格條件者，通知面試。 2.依面試結果，擇優錄取。		
備　　註	1.本職缺經書面審閱後，合格者通知參加面試，不合者		

	恕不退件。 2. 面試日期、時間、地點及相關事宜，另行通知。 3. 信封上請註明「應徵社會學系 4 職等行政專員」。聯絡人：張筱玲 助教　總機 02-29393091 分機 50857。 4..歡迎身心障礙人員投件。 5..如有教育部「學校辦理契約進用人員通報查詢作業注意事項」第三點各款情事者，本校不得僱用；進用後如有上開注意事項第四點各款情事且經查證屬實者，本校得不經預告終止勞動契約。 6..本職缺係預估缺(預計 116 年 2 月出缺)，需俟現職人員離職後方能進用。
中　　華　　民　　國　　115　　年　9　月　17　日	